

**CONVENZIONE  
PER CONFERIMENTO DELL' INCARICO DEL SERVIZIO DI REDAZIONE DEL PIANO DI  
SVILUPPO LOCALE DEL FLAG "Costa dei Trabocchi"**

**premessi che**

- la Regione Abruzzo con DPD 027/66 del 30 giugno 2016 ha pubblicato il "Bando per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Strategia di Sviluppo Locale ( SSL) dei "Fisheries Local Action Group (FLAG)" a valere sulla Misura 4 (OT8) del FEAMP Regione Abruzzo 2014 — 2020 stabilendo al 09/09/2016 il termine di scadenza per la presentazione delle relative candidature;
- il FLAG "GAC Costa dei Trabocchi", d'ora in poi GAC Costa dei Trabocchi, nel Consiglio di Amministrazione del 15/07/2016 ha deliberato di candidarsi alla attuazione delle strategie di sviluppo locale Misura 4 FEAMP Abruzzo 2014 - 2020;
- allo scopo di cui sopra si è reso necessario procedere all'individuazione del soggetto incaricato del servizio di redazione del SSL del GAC Costa dei Trabocchi - Programmazione 2014 -2020;
- per servizi o forniture inferiori a € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- il "GAC Costa dei Trabocchi" ha inteso procedere all'affidamento diretto del suddetto servizio ai sensi dell'art. 36 comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
- nella seduta del 15/07/2016 il Consiglio ha approvato un Piano di attività finalizzate alla redazione del SSL e allo svolgimento di tutte le ulteriori attività propedeutiche e necessarie alla redazione del SSL stesso, dando mandato al Presidente di dare attuazione alla deliberazione di cui sopra, definendo gli strumenti operativi adeguati, tra i quali la pubblicazione dell' avviso esplorativo ed individuando il RUP nel Segretario Generale della Camera di Commercio, dott.ssa Paola Sabella;
- in data 29/07/2016 è stato pubblicato l'avviso esplorativo per l'affidamento del servizio di redazione del Piano di Sviluppo Locale;
- in data 11/08/2016 il Consiglio di Amministrazione del GAC Costa dei Trabocchi scarl, visto il Verbale della Commissione per l'analisi delle domande relative alla manifestazione di interesse "GAC Costa dei trabocchi" del 09/08/2016, ha deliberato di conferire all'ATS rappresentata dal dr. Carlo Ricci, l'incarico di progettazione della Strategia di Sviluppo Locale (SSL), da presentare alla Regione Abruzzo, Dipartimento Politiche dello Sviluppo Rurale e della Pesca – DPD Servizio Politiche di Sostegno all'Economia Ittica entro il 09 settembre 2016;
- L'approccio Community Led Local Development (CLLD) presuppone che la redazione della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) sia il risultato di un processo partecipativo ampio che, partendo dalla analisi dei punti di forza e debolezza dell'ambito territoriale interessato e dal confronto di elementi conoscitivi e progettuali detenuti dagli *stakeholder*, giunga alla condivisione di un'unica strategia di sviluppo;
- La redazione del SSL deve avvenire ai sensi del Bando per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Strategia di Sviluppo Locale (SSL) dei Fisheries Local Action Group (FLAG)" e disposizioni di attuazione.

**l'anno duemilasedici (2016) il giorno dodici (12) del mese di agosto in Chieti**

tra

il Gruppo di Azione Costiera GAC Costa dei Trabocchi scarl di seguito indicato come GAC, con sede in Chieti 66100 - Via G.B. Vico n.3 , P. IVA - Codice Fiscale e registro Imprese di Chieti n° 02380540696, legalmente rappresentata da Franco Ricci, cod.fisc.:RCCFNC56P09G141R, nella sua qualità di Presidente

e

il dott. Carlo Ricci, nato a Milano il 11/05/1963 e residente a Francavilla al Mare (CH) in p.zza Michetti n. 1, cod. fiscale RCCCRL63E11F205J, p.iva 01507400693, mandatario del raggruppamento ATS costituito tra i soggetti:

Carlo Ricci;

Bruno Coletta;

Mario Di Lorenzo;

Gianlorenzo Molino;

Barbara Scutti.

tutto ciò premesso il GAC e l'ATS, come sopra rappresentate convengono e stipulano quanto segue:

#### Articolo 1 **PREMESSE ED ALLEGATI**

La premessa e gli allegati, questi ultimi debitamente firmati, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

#### Articolo 2 **OGGETTO**

La presente convenzione ha per oggetto l'elaborazione della Strategia di Sviluppo Locale del "GAC", disciplina in generale i diritti e gli obblighi delle parti in relazione all'incarico che il GAC assegna all' ATS, come indicato nell'avviso esplorativo e descritto nei successivi articoli della presente convenzione. La strategia di Sviluppo Locale deve essere pianificata e quindi elaborata tenendo conto principalmente di tre categorie di elementi:

- la programmazione di riferimento, e quindi i requisiti ed i criteri previsti dal bando della Regione per la selezione di FLAG e SSL;
- le caratteristiche del contesto locale;
- i tempi e le risorse disponibili

La presente Convenzione esclude l'aspetto del lavoro subordinato. Come indicato nell'avviso esplorativo nell'ambito dell'espletamento del servizio di redazione del SSL dovrà essere garantito:

- il supporto tecnico e metodologico per la definizione e pianificazione della fase di animazione necessaria al processo di partenariato;
- la definizione in chiave swot dei punti di forza e debolezza del territorio, e delle minacce e opportunità di sviluppo;
- l'Organizzazione delle proposte progettuali rilevate nella fase partenariale in coerenza con le indicazioni contenute nel bando della Misura 4 (OT 8 );
- la strutturazione in un corpus organico e funzionale delle istanze rilevate nelle precedenti attività attraverso la redazione della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) da presentare alla Regione Abruzzo ai fini dell'ammissione al relativo finanziamento

La prestazione dei servizi, dovranno essere conformi alle prescrizioni di legge e dei regolamenti vigenti in materia o che verranno emanati in corso d'opera.

Si richiamano, in particolare, le seguenti norme di osservanza, cui si rinvia:

- D.Igs. del 18 aprile 2016 n. 50, "Nuovo Codice degli appalti";
- Normativa in materia di imposte, tasse e contributi;
- Normativa sulla Protezione dei dati personali, algs. n. 196/2003;

- Normativa su retribuzioni, previdenza ed assicurazioni, sicurezza dipendenti e collaboratori.

Nulla avranno a pretendere il Capofila ed i componenti l'ATS, a qualsiasi titolo per danni subiti e/o causati nell'espletamento dell'incarico affidatogli.

### Articolo 3

#### **DURATA**

La presente convenzione decorre dal 12/08/2016 e ha validità fino al 09/09/2016 salvo proroghe.

### Articolo 4

#### **OBBLIGHI DEL CAPOFILA E DI CIASCUN COMPONENTE L'ATS**

Nel rispetto degli obblighi della normativa di riferimento, del Bando di cui alle premesse e della presente Convenzione, il capofila e ciascun componente l'ATS si impegnano a:

##### **Fase 1: avviamento del lavoro**

- Individuare sia sulla base degli obiettivi indicati dal bando, dalla programmazione FEAMP e sia con riferimento ad una diagnosi generale della situazione locale, delle idee guida definite in base a vocazioni specifiche del territorio (potenziale locale);
- Inquadrare l'iniziativa nell'ambito delle politiche sovra territoriali cui essa risponde (programmazione regionale), nello scenario delle politiche locali (sinergie e collegamenti), rispetto alle esperienze passate (insegnamenti);
- Definire l'agenda a tappe del percorso da compiere alla luce di opportunità, vincoli, rischi ed opzioni di scelta per il partenariato, tempistica previsionale delle attività In fase di avviamento del lavoro:
- Composizione e definizione delle regole del partenariato: requisiti di partecipazione, modalità con cui vengono prese le decisioni, modalità di organizzazione del lavoro;
- Orientamento strategico della SSL (in particolare in termini di obiettivi generali o idee guida ed indicazioni del tema prioritario attorno a cui sarà sviluppato il PSR)
- Agenda di lavoro del partenariato.

##### **In fase di pianificazione dei risultati**

- Descrizione delle risorse del territorio con particolare riferimento agli elementi di maggiore rilevanza rispetto all'orientamento strategico.
- Confronto delle specificità locali con quelle di altre aree e ricognizione delle dinamiche sociali ed economiche in atto e delle tendenze extra territoriali;
- Ricognizione delle linee di programmazione regionale e locale, riferimento alle esperienze passate rilevanti ed inquadramento delle iniziative in corso ed in previsione;
- Costruzione di elaborazioni interpretative (analisi SWOT);
- Costruzione del quadro strategico condiviso (obiettivi generali, specifici ed operativi) ed individuazione dei relativi indicatori;
- Raccordo della strategia operativa delineata con le linee di programmazione sovra territoriali (rappresentazione dei collegamenti alle linee di programmazione regionale ed ai relativi meta indicatori);
- Attività di diagnosi strategica partecipata.

##### **In fase di preparazione conclusiva della SSL**

- Definizione del quadro operativo delle azioni;
- Quantificazione dei risultati sulla base delle risorse individuate;
- Analisi dei rischi e delle possibili azioni correttive;

- Schede tecniche di misure de azioni compresi i criteri di priorità aggiuntivi ed il quadro degli indicatori;
- Piano finanziario.

#### Articolo 5

#### **OBBLIGHI DEL CAPOFILA E DI CIASCUN COMPONENTE DELL'ATS**

Il Capofila e ciascun componente l'ATS si impegnano a:

- 1) elaborare il PSL secondo le modalità, i requisiti ed i criteri previsti dal Bando della Regione Abruzzo;
- 2) rispettare le prescrizioni ed i tempi stabiliti dal bando regionale per la selezione dei GAC e delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo;
- 3) rispettare le normative di riferimento;
- 4) rispettare le linee guida operative dell'Autorità di Gestione FEAMP;
- 5) rispettare la programmazione di riferimento.

#### Articolo 6

#### **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Il Capofila mandatario controfirmando la presente Convenzione dichiara di essere a conoscenza della normativa in vigore nelle materie previste dagli obblighi contenuti nel presente contratto.

#### Articolo 7

#### **CORRISPETTIVI E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il compenso, massimo stimato per l'esecuzione del servizio e calcolato per l'intera durata dell'incarico è di € 30.000,00 (euro trentamila,00) oltre iva comprensivo di tutti gli oneri necessari, anche se non esplicitamente menzionati, all'efficiente esecuzione dei servizi, nel rispetto di tutte le normative di legge vigenti e con le caratteristiche prestazionali richieste. Il corrispettivo sarà erogato dal GAC a stato di avanzamento lavori dietro presentazione di regolare fattura e di relazione di avanzamento lavori redatta dall'aggiudicatario, nonché la relativa relazione di regolare esecuzione da parte del responsabile Unico del Procedimento o da esperto nominato dal GAC Costa dei Trabocchi.

#### Articolo 8

#### **RISERVATEZZA**

Il Capofila ed i componenti l'ATS si obbligano a non divulgare in alcun modo la documentazione e le informazioni acquisite nell'esecuzione dell'incarico e ad adottare tutte le necessarie cautele per evitare che dette informazioni e documentazione vengano a conoscenza di terzi.

#### Articolo 9

#### **PROPRIETA' DEL MATERIALE**

Tutti gli elaborati relativo al citato servizio dovranno essere forniti in formato cartaceo e su supporto informatico. Tutti i diritti di utilizzazione economica degli elaborati redatti per l'esecuzione dell'incarico saranno acquisiti esclusivamente dal GAC che ne potrà disporre l'utilizzazione e la pubblicazione secondo i propri fini istituzionali.

#### Articolo 10

#### **RESPONSABILITA' VERSO TERZI**

Il GAC non assume alcuna responsabilità per gli eventuali danni arrecati a cose o persone in conseguenza dell'esecuzione dell'incarico affidato all'ATS.

Articolo 11  
**RECESSO**

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che il GAC potrà recedere liberamente dalla presente convenzione qualora la stessa ne ritenga inopportuna o impossibile la conduzione a termine a suo insindacabile giudizio.

Il GAC dovrà comunicare all'ATS per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno la sua volontà di recedere dal contratto, e dalla data di ricezione di detta comunicazione il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti. Ricevuta la comunicazione del recesso l'ATS dovrà far pervenire entro il termine indicato dal GAC, e comunque entro 30 gg., tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino a quel momento.

Le parti convengono anche in deroga alle normative eventualmente applicabili e specificamente alle previsioni contenute nell'art. 1671 c.c., che, in caso di esercizio del diritto di recesso da parte del GAC, quest'ultima sia esclusivamente tenuta al pagamento dei servizi resi sino alla data di recesso escluso ogni indennizzo per il mancato guadagno.

Articolo 12  
**CLAUSOLA RISOLUTIVA**

La presente convenzione si intenderà risolta di pieno diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. qualora il Capofila ed i componenti l'ATS:

- a) non effettuino le attività di cui agli obblighi dell'art. 4;
- b) violino l'obbligo di riservatezza di cui all'art. 8;

In tal caso il GAC sarà esclusivamente tenuto al pagamento dei servizi resi sino alla data di risoluzione escluso ogni indennizzo per il mancato guadagno.

Articolo 13  
**DIFFORME E/O PARZIALE REALIZZAZIONE DELL'INCARICO**

Costituisce difforme e/o parziale realizzazione del progetto la:

- non completa/parziale realizzazione dell'incarico e/o non corretta ideazione del PSL che determini l'inammissibilità della Strategia di Sviluppo Locale elaborata.

Nel caso di cui al comma precedente, il GAC Costa dei Trabocchi, previo contraddittorio con il Capofila, avvierà una procedura di restituzione totale o parziale del compenso corrisposto.

Articolo 14  
**CONFLITTO D'INTERESSE**

Il Capofila ed i componenti l'ATS devono dichiarare al momento di stipula del presente contratto l'inesistenza di situazioni di potenziale conflitto di interesse con altre attività svolte al di fuori del GAC.

Articolo 14  
**INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi di quanto previsto dalla legge 196/03 le parti dichiarano di essere state informate circa l'utilizzo dei dati personali che verranno utilizzati nell'ambito di trattamenti automatizzati o cartacei di dati ai fini della esecuzione del presente atto.

Le parti dichiarano altresì che i dati forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da ogni e qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione negli archivi elettronici o cartacei di detti dati.

Ai sensi della legge indicata tali trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza liceità e trasparenza e nel rispetto delle

norme di sicurezza.

Sottoscrivendo il presente atto le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dalla richiamata normativa ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previsti dalla legge.

Articolo 15  
**REGISTRAZIONE ED ONERI FISCALI**

La presente convenzione sarà registrata solo in caso di uso ai sensi dell'art. 5, II comma, del D.P.R. n. 634 del 26/10/1972, a cura e spese della parte richiedente.

Ogni altra spesa relativa alla presente Convenzione, in qualunque tempo e a qualsiasi titolo accertate è a carico del Capofila.

Articolo 16  
**NORME DI RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione si richiamano le norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia.

Letto, approvato e sottoscritto

Chieti, li 12/08/2016

Il Presidente del GAC Costa dei Trabocchi  
Franco Ricci



Il Capofila dell'ATS  
dr. Carlo Ricci

