

Verbale del 8 aprile 2020

Il giorno 8 aprile 2020 alle ore 10.00, previa determina di nomina del 2 marzo 2020, si è riunita in modalità video conferenza (a seguito del DPCM dell'11 marzo 2020) la Commissione di valutazione dell'Avviso Pubblico 1.C.1 "Molluschi dei Trabocchi – Creazione di un eco-brand per le produzioni di molluschicoltura".

Sono presenti la dott. Luigina Antonella Giambuzzi in qualità di presidente, la dott.ssa Antonella Luccitti in qualità di segretario e l'arch. Annarita Zuccarini in qualità di componente.

Preliminarmente il Presidente dà lettura dell'Avviso pubblico ed in particolare si sofferma sull'art. 8 in riferimento ai requisiti dei soggetti investiti dell'attività valutativa.

In particolare per quanto attiene alle cause "di inconferibilità ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 30/03/2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni, art.35 bis comma 1 lettera c, di cause di incompatibilità e di astensione, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 50/2016 e successive modifiche e integrazioni artt. 42,77, commi 4, 5 e 6 e di astensione previste dall'art. 51 del codice di procedura civile", i membri della Commissione dichiarano sotto la propria responsabilità, l'insussistenza delle suddette cause e ne rilasciano autodichiarazione scritta.

La Commissione inizia l'istruttoria per la valutazione di ricevibilità delle istanze relativamente all'Azione 1.C.1 "Molluschi dei Trabocchi – Creazione di un eco-brand per le produzioni di molluschicoltura", per la quale è pervenuta una sola domanda da parte del seguente soggetto: Organizzazione dei Produttori Acquacoltori della Costa dei Trabocchi – Società cooperativa a responsabilità limitata.

La valutazione di ricevibilità dell'istanza viene eseguita seguendo lo schema di check list così come predisposto dall'allegato "E" dell'Avviso Pubblico.

Si accerta quindi che l'istanza:

- è pervenuta entro il termine (ore 23.59 del 17 febbraio 2020) fissato dall'avviso pubblicato sul sito del FLAG in data 2 dicembre 2019 e prorogato in data 13 gennaio 2020;
- è conforme al modello Allegato "A";
- è debitamente sottoscritta e corredata del documento di identità del richiedente;
- è corredata della relazione tecnica (allegato C).

Dopo aver esaminato la ricevibilità della domanda in base all'Art. 8 punto 1 dell'Avviso, la Commissione ritiene che la domanda sia ricevibile e provvede a darne comunicazione al Responsabile Unico del Procedimento.

Ultimata questa prima fase, la Commissione passa ad effettuare l'istruttoria per la valutazione di ammissibilità, così come previsto dall'articolo 8 punto 2 dell'Avviso pubblico, seguendo lo schema di check list allegato "F" della domanda.

La Commissione verifica:

- che l'intervento è congruo rispetto alle finalità dell'azione;
- che l'intervento risulta coerente con i requisiti di ammissibilità di cui alla parte seconda dell'Avviso (scheda tecnica di azione) e, in particolare, contribuisce a "migliorare la qualità e accrescere il valore aggiunto, facilitando la certificazione e la promozione dei prodotti dell'acquacoltura sostenibile";
- che l'intervento, per quanto attiene il punto 6 della parte seconda dell'Avviso (scheda tecnica di azione), in particolare in merito alla misura del contributo, soddisfa i criteri relativi al beneficiario collettivo e all'interesse collettivo di cui alla lett. a) comma 3 dell'art. 95 oltre ad assicurare l'accesso pubblico ai risultati e, quindi, risulta ammissibile a contributo nella misura del 100%.

La Commissione evidenzia inoltre che:

- nell'Allegato C, in particolare nella sezione "Organigramma dei soggetti impiegati", si fa riferimento a funzioni di assistenza tecnica alla gestione del progetto denominate "coordinamento/supervisione" di cui si fornisce quantificazione in termini di numero di giornate e di costo giornaliero nel "Quadro economico previsionale". Tuttavia in proposito non vengono forniti i relativi preventivi;
- la relazione descrittiva dei contenuti progettuali (Allegato C), sebbene redatta sotto forma di dichiarazione di atto notorio resa dal Presidente dell'OP, risulta priva della firma e del documento di identità dello stesso. Inoltre si rileva che ai sensi dell'Art. 7 dell'Avviso pubblico la suddetta relazione dovrebbe essere sottoscritta da un esperto individuato dall'organismo tecnico scientifico o da un tecnico abilitato iscritto ad idoneo Albo professionale. Pertanto si ritiene necessario acquisire anche la suddetta sottoscrizione.

Ciò premesso, ai sensi dell'Art. 8 - Valutazione delle domande, paragrafo 8.2 - Valutazione di ammissibilità, la Commissione invita il FLAG Costa dei Trabocchi ad attivare la procedura di perfezionamento documentale dell'istanza. A tal fine trasferisce il presente Verbale al Responsabile Unico del Procedimento.

La Commissione rinvia i lavori all'avvenuta acquisizione della documentazione richiesta.

Alle ore 12.00, previa redazione e lettura del presente verbale, la seduta viene sciolta.

Allegato 1 – Dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità dei componenti della Commissione.

Il presidente Luigina Giambuzzi



Il segretario Antonella Luccitti



Il commissario Annarita Zuccarini



Verbale del 30 aprile 2020

Il giorno 30 aprile 2020 alle ore 15,00, previa determina di nomina del 2 marzo 2020, si è riunita in modalità video conferenza (a seguito del DPCM dell'11 marzo 2020) la Commissione di valutazione dell'Avviso Pubblico 1.C.1 "Molluschi dei Trabocchi – Creazione di un eco-brand per le produzioni di molluschicoltura".

Sono presenti la dott. Luigina Antonella Giambuzzi in qualità di presidente, la dott.ssa Antonella Luccitti in qualità di segretario e l'arch. Annarita Zuccarini in qualità di componente.

Alla luce della richiesta di integrazioni inviata il 14 aprile 2020 a mezzo pec dal Responsabile unico del Procedimento, e preso atto della ricezione delle suddette integrazioni da parte della OP Acquacoltori della Costa dei Trabocchi a mezzo pec ricevute in data 22 aprile e 28 aprile 2020, la Commissione acquisisce la documentazione mancante e la ritiene esaustiva. L'Allegato C, infatti, risulta redatto in forma di atto notorio e firmato congiuntamente sia dal legale rappresentante della Op Maurizio Di Pietro che dal tecnico abilitato Andrea Antenucci. Inoltre sono stati acquisiti sia i preventivi inerenti alle funzioni di assistenza tecnica alla gestione del progetto denominato "coordinamento/supervisione", che il relativo quadro di raffronto attraverso il quale viene selezionata l'offerta economicamente più vantaggiosa.

La Commissione inizia l'istruttoria tecnica riportando le voci di spesa nello schema di check list istruttoria "Allegato G". Dall'analisi del piano economico finanziario - stato di attuazione delle spese (Allegato D) e dalla verifica del dettaglio delle spese eleggibili, si evidenzia che tutte le voci sono pertinenti e pertanto ammissibili. Il costo progettuale è di € 41.000,00 e il contributo richiesto è di € 35.000,00, pari al 100% delle risorse disponibili assegnate a un solo progetto.

Si chiude l'istruttoria tecnica della OP Acquacoltori della Costa dei Trabocchi con esito positivo e la Commissione passa alla successiva valutazione di merito. Si fa presente che la domanda è corredata dell'allegato H così come previsto dall'Avviso. Si passa ad esaminare l'allegato H e si controllano tutti i criteri di selezione valorizzati.

Da una attenta analisi dei vari criteri attribuiti, la Commissione elabora la scheda di valutazione, assegnando all'OP Acquacoltori della Costa dei Trabocchi il punteggio di 1,85. **(Vedi Allegato N.1)**

La fase di valutazione dell'Avviso Pubblico 1.C.1 si conclude con l'assegnazione del seguente punteggio:

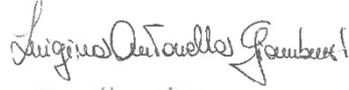
- OP Acquacoltori della Costa dei Trabocchi Pt. 1,85

La Commissione pertanto prende atto che la candidatura presentata raggiunge la soglia minima di idoneità (1 punto) con la valorizzazione di almeno due criteri di selezione, come previsto dall'Art.8 punto 3 dell'Avviso.

La Commissione dichiara conclusa la propria attività e dà mandato al Presidente di trasferire la relativa documentazione al Responsabile Unico del Procedimento.

Alle ore 17,00, previa redazione e lettura del presente verbale, la seduta viene sciolta.

Il Presidente Luigina Antonella Giambuzzi



Il Segretario Antonella Luccitti



Il Componente Annarita Zuccarini



La sottoscritta ANNARITA ZUCCARINI nata a Guardiagrele il 12.08.1976, Codice Fiscale ZCCNRT76M52E243L, residente a Chieti, Via San Michele 18/A, nella sua qualità di Componente la Commissione di Valutazione dell'Avviso pubblico **Azione 1.C.1 Molluschi dei Trabocchi – Creazione di un eco-brand per la produzione di molluschicoltura**, pubblicato dal FLAG Costa dei Trabocchi in data 2 dicembre 2019

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole di quanto previsto dagli artt. 75 e 76 l'insussistenza di cause di inconferibilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni, art. 35 bis, comma 1 lett. c, di cause di incompatibilità e di astensione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni artt. 42, 77, commi 4, 5 e 6 e di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile, come previsto dall'art. 8 del citato Avviso.

In fede

Annarita Zuccarini



Chieti, 08 aprile 2020

La sottoscritta ANTONELLA LUCCITTI nata ad Avezzano (AQ) il 18 febbraio 1981, Codice Fiscale LCCNNL81B58A515W, residente a Montesilvano (66015), via Livenza 7, nella sua qualità di segretario della Commissione di Valutazione dell'Avviso pubblico **Azione 1.C.1 Molluschi dei Trabocchi – Creazione di un eco-brand per la produzione di molluschicoltura**, pubblicato dal FLAG Costa dei Trabocchi in data 3 agosto 2018

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole di quanto previsto dagli artt. 75 e 76 l'insussistenza di cause di inconfiribilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni, art. 35 bis, comma 1 lett. c, di cause di incompatibilità e di astensione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni artt. 42, 77, commi 4, 5 e 6 e di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile, come previsto dall'art. 8 del citato Avviso.

In fede

Antonella Luccitti



Montesilvano, 8 aprile 2020

La sottoscritta LUIGINA ANTONELLA GIAMBUZZI nata a Ortona il 16.11.1967, Codice Fiscale GMBLNN67S56G141F, residente a Ortona, Contrada Riccio 12, nella sua qualità di Presidente la Commissione di Valutazione dell'Avviso pubblico **Azione 1.C.1 Molluschi dei Trabocchi – Creazione di un eco-brand per la produzione di molluschicoltura**, pubblicato dal FLAG Costa dei Trabocchi in data 2 dicembre 2019

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole di quanto previsto dagli artt. 75 e 76 l'insussistenza di cause di inconferibilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni, art. 35 bis, comma 1 lett. c, di cause di incompatibilità e di astensione, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni artt. 42, 77, commi 4, 5 e 6 e di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile, come previsto dall'art. 8 del citato Avviso.

In fede

Luigina Antonella Giambuzzi



Ortona, 08 aprile 2020

**Allegato E – Schema di check list istruttoria per la valutazione di
ricevibilità delle istanze**

Numero protocollo domanda: 01 del 17.02.2020			
Nominativo del richiedente: Organizzazione di produttori di acquacoltori della costa dei Trabocchi Soc. Coop. a.r.l			
Codice FEAMP attribuito alla domanda:			
VERIFICA DELLA CONFORMITA' DELLA DOCUMENTAZIONE TRASMESSA ALLE CONDIZIONI STABILITE ALL'ART. 7 DELL'AVVISO			
Domanda trasmessa entro i termini	X SI	NO	NA
Domanda conforme al modello Allegato A	X SI	NO	NA
Domanda debitamente sottoscritta	X SI	NO	NA
Domanda corredata di copia del documento di identità del richiedente	X SI	NO	NA
Documento recante relazione tecnica	X SI	NO	NA

ESITO VALUTAZIONE DI RICEVIBILITA'

X ISTANZA CONFORME ALLE CONDIZIONI STABILITE ALL'ART. 7
DELL'AVVISO E PERTANTO RICEVIBILE

ISTANZA NON CONFORME ALLE CONDIZIONI STABILITE ALL'ART. 7
DELL'AVVISO E PERTANTO IRRICEVIBILE

DOCUMENTAZIONE MANCANTE

.....

08.04.2020

Presidente 

Segretario 

Componente 

**Allegato F - Schema di check list istruttoria per la
valutazione di ammissibilità**

Azione 1.C.1 - Molluschi dei Trabocchi – Creazione di un eco-brand per le produzioni di molluschicoltura

VERIFICA REQUISITI DI AMMISSIBILITA'			
Ammissibilità del soggetto richiedente	X SI	NO	NA
Congruietà dell'intervento con le finalità dell'Azione (Art. 1 dell'Avviso)	X SI	NO	NA
Congruietà dell'intervento con gli obiettivi del PO FEAMP 2014-2020	X SI	NO	NA
Coerenza della domanda di contributo con i parametri di cofinanziamento pubblico e privato previsti per l'Azione (Par. 6 Parte II dell'Avviso)	X SI	NO	NA
Applicazione del CCNL di riferimento nel caso in cui il richiedente utilizzi personale dipendente	SI	NO	X NA
Il richiedente non rientra nei casi di esclusione di cui all'art. 106 del Reg. (UE) n. 966/2012	X SI	NO	NA
Il richiedente non rientra nei casi di inammissibilità previsti dai paragrafi 1 e 3 dell'Art. 10 del Reg. (UE) n. 508/2014	X SI	NO	NA

VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE TRASMESSA			
Relazione descrittiva (Allegato C) contenente:			
• finalità intervento	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
• caratteristiche progettuali e descrizione intervento	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
• organigramma	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
• localizzazione	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
• cronoprogramma	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
• piano economico/finanziario (allegato D)	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
• attestazione del tecnico progettista	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
Almeno tre preventivi di spesa di ditte fornitrici concorrenti	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
Quadro di raffronto dei preventivi	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
Computo metrico estimativo	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	X NA
Perizia asseverata attestante congruità dei costi per interventi avviati	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	X NA
Elaborati grafici	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	X NA
Autocertificazione attestante l'iscrizione alla CCIAA ed elenco autorizzazioni, nulla osta, licenze ed altri titoli abilitativi rilasciati da Pubbliche amministrazioni ai fini della realizzazione dell'intervento	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
Copia degli atti autorizzatori o istanza di rilascio	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	X NA

Quadro sinottico per la valutazione di merito (Allegato H)	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
Copia dello statuto (anche per organismi scientifici o tecnici), dell'atto costitutivo ed elenco soci (in caso di ATI/ATS documentazione da produrre per ciascun socio)	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
Atto di nomina organi amministrativi	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
Autorizzazione a sottoscrivere impegni del progetto	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
Copia degli ultimi 2 bilanci approvati	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
Per organismi scientifici e tecnici: relazione illustrativa delle esperienze sviluppate in materia di innovazione coerente con gli obiettivi della misura e delle competenze detenute dallo staff che si intende impegnare	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
Per ATI/ATS: relazione descrittiva dei ruoli svolti nel progetto da ciascun partecipante e atto che individua il capofila autorizzato a sottoscrivere la domanda di accesso al contributo e la/le domande di pagamento	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	X NA
Elenco riepilogativo dei documenti e delle dichiarazioni trasmesse	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA

ESITO DELLA VERIFICA
<input type="checkbox"/> istanza corredata di tutta la documentazione già perfezionata
X istanza da perfezionare entro il termine di gg 10 dal completamento della verifica relativamente a:
1. La OP deve fornire i preventivi in merito alle funzioni di assistenza tecnica alla gestione del progetto denominate Coordinamento/supervisione
2. La OP deve fornire l'allegato C corredata da un documento di riconoscimento e debitamente sottoscritto da un esperto individuato dall'organismo tecnico/scientifico o da un tecnico abilitato iscritto ad idoneo albo professionale
Data di perfezionamento: 28/04/2020
ESITO FINALE DELLA VALUTAZIONE DI AMMISSIBILITA'
X Istanza ammissibile
Istanza non ammissibile e pertanto esclusa dal prosieguo della valutazione

30.04.2020

Presidente

Segretario

Componente

Luigi Di Tommaso
Antonio Di Pietro
Luca Lucarelli

**Allegato F - Schema di check list istruttoria per la
valutazione di ammissibilità**

Azione 1.C.1 - Molluschi dei Trabocchi – Creazione di un eco-brand per le produzioni di molluschicoltura

VERIFICA REQUISITI DI AMMISSIBILITA'			
Ammissibilità del soggetto richiedente	X SI	NO	NA
Congruità dell'intervento con le finalità dell'Azione (Art. 1 dell'Avviso)	X SI	NO	NA
Congruità dell'intervento con gli obiettivi del PO FEAMP 2014-2020	X SI	NO	NA
Coerenza della domanda di contributo con i parametri di cofinanziamento pubblico e privato previsti per l'Azione (Par. 6 Parte II dell'Avviso)	X SI	NO	NA
Applicazione del CCNL di riferimento nel caso in cui il richiedente utilizzi personale dipendente	SI	NO	X NA
Il richiedente non rientra nei casi di esclusione di cui all'art. 106 del Reg. (UE) n. 966/2012	X SI	NO	NA
Il richiedente non rientra nei casi di inammissibilità previsti dai paragrafi 1 e 3 dell'Art. 10 del Reg. (UE) n. 508/2014	X SI	NO	NA

VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE TRASMESSA			
Relazione descrittiva (Allegato C) contenente:			
• finalità intervento	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
• caratteristiche progettuali e descrizione intervento	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
• organigramma	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
• localizzazione	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
• cronoprogramma	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
• piano economico/finanziario (allegato D)	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
• attestazione del tecnico progettista	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
Almeno tre preventivi di spesa di ditte fornitrici concorrenti	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
Quadro di raffronto dei preventivi	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
Computo metrico estimativo	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	X NA
Perizia asseverata attestante congruità dei costi per interventi avviati	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	X NA
Elaborati grafici	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	X NA
Autocertificazione attestante l'iscrizione alla CCIAA ed elenco autorizzazioni, nulla osta, licenze ed altri titoli abilitativi rilasciati da Pubbliche amministrazioni ai fini della realizzazione dell'intervento	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
Copia degli atti autorizzatori o istanza di rilascio	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	X NA

Quadro sinottico per la valutazione di merito (Allegato H)	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
Copia dello statuto (anche per organismi scientifici o tecnici), dell'atto costitutivo ed elenco soci (in caso di ATI/ATS documentazione da produrre per ciascun socio)	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
Atto di nomina organi amministrativi	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
Autorizzazione a sottoscrivere impegni del progetto	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
Copia degli ultimi 2 bilanci approvati	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
Per organismi scientifici e tecnici: relazione illustrativa delle esperienze sviluppate in materia di innovazione coerente con gli obiettivi della misura e delle competenze detenute dallo staff che si intende impegnare	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA
Per ATI/ATS: relazione descrittiva dei ruoli svolti nel progetto da ciascun partecipante e atto che individua il capofila autorizzato a sottoscrivere la domanda di accesso al contributo e la/le domande di pagamento	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	X NA
Elenco riepilogativo dei documenti e delle dichiarazioni trasmesse	X SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NA

ESITO DELLA VERIFICA

istanza corredata di tutta la documentazione già perfezionata

X istanza da perfezionare entro il termine di gg 10 dal completamento della verifica relativamente a:

1. La OP deve fornire i preventivi in merito alle funzioni di assistenza tecnica alla gestione del progetto denominate Coordinamento/supervisione
2. La OP deve fornire l'allegato C corredata da un documento di riconoscimento e debitamente sottoscritto da un esperto individuato dall'organismo tecnico/scientifico o da un tecnico abilitato iscritto ad idoneo albo professionale

Data di perfezionamento: 28/04/2020

ESITO FINALE DELLA VALUTAZIONE DI AMMISSIBILITA'

X Istanza ammissibile

Istanza non ammissibile e pertanto esclusa dal prosieguo della valutazione

30.04.2020

Presidente

Segretario

Componente

Luigi Di Tommaso
Antonio Di Pietro
Luca Lucarelli

QUADRO SINOTTICO PER LA VALUTAZIONE DI MERITO - CRITERI DI SELEZIONE AZIONE 1.C.1

OP acquacoltori della costa dei Trabocchi codice 01

N.	CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI VALORIZZATO	Coefficiente C(0<C<1)	Peso	Punteggio attribuito	Parere della Commissione
T1	L'operazione prevede interventi coerenti (Ic) con almeno un'azione/topic di un pilastro del Piano di Azione Eusair	C=1 se l'operazione prevede interventi coerenti (Ic) con più di un'azione/topic di un pilastro del Piano di Azione Eusair; C=0 se l'operazione NON prevede interventi coerenti (Ic) con nessuna azione/topic di un pilastro del Piano di Azione Eusair	1	1	Criterio di selezione correttamente motivato e valorizzato (Pilastro Blue Growth Topic 2 Fisheries and aquaculture)
T3	In caso di imprese, minore età dl rappresentante legale, ovvero minore età media dei componenti degli organi decisionali	C=1 se l'età o l'età media è minore di 40 anni; C=0 se l'età o l'età media è maggiore di 40 anni	1	0	La commissione attribuisce tale valore a seguito di calcolo dell'età media dei componenti degli organi decisionali
O5	L'operazione prevede interventi che contribuiscono alla tracciabilità dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura.	C= Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento	1	0,14	Criterio di selezione correttamente motivato e correttamente calcolato (costo dell'investimento tematico pari a 5000,00€ su costo totale dell'investimento pari a 35000,00€ = 0,14)
O6	L'operazione prevede interventi finalizzati alla realizzazione di campagne di comunicazione e di promozione dei prodotti dell'acquacoltura sostenibile	C= Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento	1	0,71	Criterio di selezione correttamente motivato e valorizzato e correttamente calcolato (costo dell'investimento tematico pari a 25000,00€ su costo totale dell'investimento pari a 35000,00€ = 0,71)
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO				1,85	

.30 aprile 2020

Presidente

Segretario

Componente